

АДМИНИСТРАЦИЯ КАДОШКИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

И. И. Сидор

№ 436-П

р.п. Кадошкино

**О Порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению
экспертизы в целях муниципального земельного контроля в
Кадошкинском муниципальном районе**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», администрация Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального земельного контроля в Кадошкинском муниципальном районе, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Кадошкинского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Кадошкинского
муниципального района
Республики Мордовия



А.В. Чаткин

А.В. Чаткин

**Порядок аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению
экспертизы в целях муниципального земельного контроля в
Кадошкинском муниципальном районе**

1. Общие положения

1.1. Под областью экспертизы в целях настоящего Порядка понимается сфера науки, техники, хозяйственной деятельности, в рамках которой проводится исследование по вопросам, поставленным инспектором (должностным лицом администрации Кадошкинского муниципального района) (далее – администрация), уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля) перед экспертом в рамках контрольного мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Областями и видами экспертиз, для проведения которых администрации требуется привлечение экспертов, являются:

1) земельные отношения (экспертиза землеустроительной документации).

1.2. Срок действия аттестации составляет 5 лет.

1.3. Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения аттестации эксперта в соответствии с настоящим Порядком информация о такой аттестации вносится уполномоченным должностным лицом администрации в реестр аттестованных экспертов (далее – реестр), оформляемый согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

Реестр размещается на официальном сайте администрации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальный земельный контроль».

2. Административные процедуры рассмотрения заявлений об аттестации

2.1. Аттестация проводится по областям и видам экспертиз в срок, не превышающий 20 рабочих дней, в отношении граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями и соответствующих требованиям пунктов 2.6 и 2.7 настоящего Порядка.

2.2. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта (далее – заявитель), обращается в администрацию в письменной или в электронной форме с заявлением об аттестации в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального контроля (далее – заявление) по форме, предусмотренной Приложением № 2 к настоящему Порядку.

В электронной форме документы могут быть поданы на электронный адрес администрации: adm_kadosh@kadoshkino.e-mordovia.ru, или с использованием ведомственной информационной системы контрольного органа (в случае её использования) либо федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». При этом заявление должно быть заверено электронной цифровой подписью.

2.3. К заявлению должны быть приложены:

- 1) копия диплома о высшем образовании в соответствующей области экспертизы;
- 2) копия трудовой книжки.

2.4. Уполномоченным на рассмотрение документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, должностным лицом администрации является юридическое управление администрации Кадошкинского муниципального района.

Должностным лицом администрации, уполномоченным на принятие решения об аттестации заявителя в качестве эксперта или об отказе в его аттестации, является Глава Кадошкинского муниципального района.

2.5. Основаниями для возврата заявителю документов являются:

1) отсутствие возможности проведения экспертизы в соответствующей области экспертизы по видам муниципального земельного контроля, осуществляемым администрацией;

2) отсутствие одного из документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

3) неуказание в заявлении федерального органа государственной власти и (или) органа государственной власти Республики Мордовия), аттестовавшего заявителя в качестве эксперта, и (или) информации о реквизитах решения органа государственной власти об аттестации;

4) подача заявителем заявления до истечения 1 года со дня принятия в отношении него решения о прекращении аттестации в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка.

Возврат заявления по иным основаниям, кроме предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

Администрация в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления в администрацию возвращает заявление заявителю без рассмотрения в случае подачи такого заявления в письменной форме. В случае подачи заявления в электронной форме сообщение о возврате документов направляется на электронный адрес заявителя в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления в электронной форме.

2.6. Обязательными критериями аттестации экспертов являются:

1) наличие высшего образования в области экспертизы;

2) наличие стажа работы в области экспертизы не менее 3 лет;

3) подтверждающиеся аттестацией эксперта по соответствующей области (виду) экспертизы федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Республики Мордовия наличие знаний и навыков в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности, наличие специальных профессиональных навыков, знаний нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере.

2.7. Аттестация проводится без проведения квалификационного экзамена на основе подтверждения заявителем:

- 1) высшего образования в области экспертизы;
- 2) стажа работы в области экспертизы не менее 3 лет;
- 3) аттестации эксперта по соответствующей области (виду) экспертизы федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Республики Мордовия.

2.8. Проверка соответствия заявителя критериям аттестации, установленным пунктом 2.6. настоящего Порядка, осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней, путем рассмотрения представленных заявителем документов и сведений.

2.9. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов и сведений администрация принимает одно из следующих решений в форме распоряжения:

- 1) об отказе в аттестации заявителя в случаях, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка;
- 2) об аттестации заявителя.

2.10. Основаниями для отказа в аттестации заявителя являются:

- 1) отсутствие высшего образования в области экспертизы;
- 2) отсутствие стажа работы в области экспертизы не менее 3 лет;
- 3) отсутствие аттестации эксперта по соответствующей области (виду) экспертизы федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Республики Мордовия;

4) замещение заявителем на день рассмотрения его заявления должности государственной (муниципальной) службы или иной должности в органе государственного контроля (надзора) или муниципального контроля.

Отказ в аттестации заявителя по иным, кроме предусмотренных настоящим пунктом оснований, не допускается.

2.11. Администрация в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 2.9 настоящего Порядка, уведомляет об

этом решении заявителя в письменной форме. В случае подачи заявления в электронной форме уведомление о принятом решении направляется на электронный адрес заявителя в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

3. Прекращение действия аттестации, приостановление действия аттестации

3.1. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается администрацией в форме распоряжения в случае:

- 1) поступления в администрацию заявления эксперта о прекращении аттестации;
- 2) поступления в администрацию сведений о смерти эксперта;
- 3) подтверждения администрацией факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

3.2. Администрация уведомляет заявителя о принятом в отношении него решении о прекращении действия аттестации в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения в случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 3.1 настоящего Порядка. Информация об этом доводится до заявителя одним из способов, предусмотренных абзацем пятым пункта 2.5 настоящего Порядка.

3.3. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта администрация исключает сведения об аттестации эксперта из реестра.

3.4. Эксперт, в отношении которого администрацией принято решение о прекращении действия аттестации по основаниям, предусмотренным подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка, вправе обратиться в администрацию для аттестации в порядке, установленном настоящим Порядком, не ранее чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

3.5. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается администрацией в случае поступления эксперта на государственную или муниципальную службу, принятия на работу в контрольный (надзорный) орган, принявший решение о его аттестации. Решение принимается в день поступления эксперта на службу, принятия на работу, информация об этом размещается в реестре. Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля невозможно в течение срока службы, работы эксперта в контрольном (надзорном) органе.

Приложение № 1
к Порядку аттестации экспертов,
привлекаемых к осуществлению
экспертизы в целях муниципального
земельного контроля в Кадошкинском
муниципальном районе

Реестр аттестованных экспертов

№ п/п	ФИО эксперта	Вид (объекты) экспертизы	Дата принятия решения об аттестации	Отметка о приостановлении действия аттестации

Приложение № 2
к Порядку аттестации экспертов,
привлекаемых к осуществлению
экспертизы в целях муниципального
земельного контроля в Кадошкинском
муниципальном районе

Главе

_____ (наименование муниципального района)

_____ Ф. И. О., адрес регистрации (места жительства),

_____ реквизиты документа,
удостоверяющего личность),

_____ почтовый адрес, адрес электронной почты,
номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об аттестации в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям
муниципального земельного контроля

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального земельного контроля в следующей области и виду экспертизы _____.

Имею следующее высшее образование: _____.

Имею стаж работы в соответствующей области экспертизы ___ лет
___ месяцев.

Являюсь экспертом по соответствующей области и виду экспертизы, аттестованным _____ (указать наименование аттестовавшего федерального органа государственной власти и (или) органа государственной власти субъекта Российской Федерации), что подтверждается решением об аттестации _____ (указать реквизиты (дату и, если имеется, номер) решения об аттестации).

В настоящее время не замещаю должностей государственной (муниципальной) службы, а также иных должностей в органах государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Приложения:

- 1) копия диплома о высшем образовании;
- 2) копия трудовой книжки.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации о персональных данных, а также на публикацию моих фамилии, имени, отчества в реестре экспертов органа муниципального контроля.

(подпись)

*(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего
лица,*